

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора
Л.Н.Шкатова

Приказ № от 08.2024г.

План

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ выпускников
МАОУ «Красноярская СОШ»
осваивающих образовательные программы основного общего образования,
на 2024-2025г.**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
I.	Организационно-методические мероприятия		
1.1.	Формирование банка нормативно-правовых документов и инструктивных документов федерального, регионального, муниципального уровня по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2025 году.	В течение всего периода	Администрация
1.2.	Проведение педсоветов, административных совещаний, районных методических объединений с использованием аналитических материалов ОГЭ 2024г. в целях определения задач по повышению качества подготовки выпускников ГИА в 2025 году.	Сентябрь-октябрь 2024г.	Администрация
1.3.	Создание перечня учебной, справочной литературы и тренировочных материалов по подготовке к ГИА. Оформление и доступ к информационным ресурсам. Организация горячей линии по вопросам ГИА.	Сентябрь 2024г.	Учителя - предметники, классные руководители.

1.4.	Формирование базы педагогических кадров по проведению итоговой аттестации выпускников 9 классов.	Октябрь 2024г	ЗДУР
1.5.	Оформление страницы сайта ОО «Государственная итоговая аттестация-2025 в 9 классах»	Сентябрь 2024г	Зам по ИКТ
1.6.	Оформление в образовательных организациях информационных стендов по подготовке к ГИА -2025	Сентябрь 2024г	ЗДУР
1.7.	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору 9 классов, (сбор письменных заявлений обучающихся 9 классов на участие в ГИА- 2025). Коррекция (по необходимости) – февраль 2025г.	Октябрь 2024г февраль 2025.	учителя - предметники, классные руководители
1.8.	Формирование групп обучающихся по уровням готовности к ГИА: -группа обучающихся с низким уровнем освоения программного материала (группа «риск»); -группа обучающихся со средним уровнем освоения программного материала; - группа обучающихся с высоким уровнем освоения программного материала. Разработка индивидуальных маршрутов для каждого обучающегося.	В соответствии с результатами входных мониторинговых работ	Администрация учителя - предметники, классные руководители
1.9.	Составление графиков индивидуальных и групповых занятий с обучающимися по подготовке к ГИА в учебное и каникулярное время.	Сентябрь, октябрь 2024г	Администрация учителя - предметники, классные руководители
1.10.	Разъяснительная работа по процедуре проведения Итогового собеседования по русскому языку.	Сентябрь, октябрь 2024г	Администрация учителя предметники, классные руководители
1.11.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению Итогового собеседования по русскому языку.	Сентябрь- декабрь 2024г	Администрация учителя - предметники, классные руководители

2.	Мероприятия по повышению качества обученности выпускников при подготовке к ОГЭ.		
2.1.	Повышение уровня квалификации учителей.		
2.1.1	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными требованиями к качеству образования (ФГОС, ГИА).	Постоянно	ЗДУР
2.1.2.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА -2025. Использование методических рекомендаций об особенностях подготовки к ГИА -2025 года по каждому учебному предмету	Постоянно	Учителя-предметники
2.1.3	Организация строгого контроля за работой педагогов, прохождения программного материала по предметам, выбранным обучающимися для прохождения итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.	По плану ВШК	Администрация ОО
2.1.4	Проведение открытых уроков в рамках подготовки к ОГЭ.	По плану РМК	Администрация
2.2.	Мониторинг качества готовности выпускников к итоговой аттестации		
2.2.1.	Корректировка тематического планирования учителей-предметников с учетом реализации региональной оценки качества образования в 2024-2025уч.г.	Август- сентябрь 2024г.	учителя - предметники.
2.2.2	Проведение входного контроля по русскому языку, математике в рамках реализации региональной системы оценки качества образования в 2024-2025уч.г.	Октябрь -2024г.	Администрация учителя - предметники, классные руководители
2.2.3.	Анализ подготовленности выпускников к сдаче обязательных предметов ОГЭ на этапе входного контроля. Корректировка группы «риск»	Октябрь -2024г.	учителя - предметники, классные руководители
2.2.4.	Административные контрольные срезы по обязательным предметам, анализ подготовленности к ОГЭ по итогам первой четверти.	Октябрь 2024г.	Администрация учителя - предметники.
2.2.5.	Проведение итоговых контрольных работ за первое полугодие по	Декабрь 2024г	Администрация учителя

	Сбор информации об испытываемых трудностях.		
2.3.5.	Организация консультационных пунктов на базе МАОУ «Кваркенская СОШ» в каникулярное время в рамках дифференцированной подготовки обучающихся 9 классов к ГИА.	ноябрь 2024г., январь 2025г., март 2025г.	Администрация
2.4.	Мероприятия по подготовке и проведению Итогового собеседования по русскому языку.		
2.4.1.	Разъяснительная работа по процедуре проведения Итогового собеседования по русскому языку.	Сентябрь 2024г.	Администрация учителя русского языкаи литературы
2.4.2	Развитие коммуникативной компетентности обучающихся через работу с текстом на всех учебных предметах.	постоянно	учителя - предметники
2.4.3	Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания Итогового собеседования по русскому языку. Создание ознакомительного стенда.	октябрь-ноябрь 2024г.	учителя русского языка и литературы
2.4.4	Проведение тренировочного проведения Итогового собеседования по русскому языку.	Ноябрь 2024г.	Администрация учителя русского языка и литературы
2.4.5	Индивидуальные консультации по итогам проведения Итогового собеседования по русскому языку.	Ноябрь 2024г.	учителя русского языка и литературы
2.4.6	Коррекционная работа по результатам проведения Итогового собеседования по русскому языку.	Ноябрь 2024г.	учителя русского языка и литературы
2.5.	Мероприятия по совершенствованию математической подготовки.		
2.5.1.	Разработка и утверждение реализуемых в течение учебного года рабочих программ по предметам: математика, алгебра, геометрия, вероятность и статистика и рабочих программ элективных курсов, направленных на углубленное изучение математики.	август- сентябрь 2024г.	Администрация, учителя -предметники
2.5.2.	Проведение мониторинговых работ в рамках реализации региональной системы оценки качества образования в 2024-2025уч.г. Анализ полученных результатов. Подготовка рекомендаций по коррекции	Октябрь, декабрь 2024г.	Администрация

	русскому языку, математике в рамках реализации региональной системы оценки качества образования в 2024-2025уч.г.		- предметники, классные руководители
2.2.6.	Анализ готовности выпускников к сдаче ОГЭ по обязательным предметам за первое полугодие.	Декабрь 2024г.	Администрация учителя - предметники, классные руководители
2.2.7.	Региональные контрольные срезы по выборным предметам, анализ готовности к ОГЭ по выборным предметам.	Январь 2025г.	Администрация учителя - предметники, классные руководители
2.2.8.	Проведение пробного ОГЭ по обязательным предметам.	Март, апрель 2025г.	Администрация, учителя - предметники
2.2.9.	Анализ результатов пробного ОГЭ как итоговый контроль готовности к июньскому этапу сдачи ОГЭ.	Март, апрель 2024.	Администрация, учителя - предметники, классные руководители
2.3.	Организация разноуровневой работы с выпускниками по обязательным предметам.		
2.3.1.	Разработка, коррекция индивидуальных образовательных маршрутов, планирование индивидуальной работы с обучающимися различной мотивации к учебе.	Постоянно	учителя - предметники
2.3.2.	Рекомендации использования выпускниками образовательных Интернет-ресурсов по отдельным школьным дисциплинам (для организации внеучебной и внеурочной деятельности) по подготовке к ОГЭ.	Постоянно	учителя - предметники
2.3.3.	Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Постоянно	учителя - предметники
2.3.4.	Организация системы индивидуальных консультаций с детьми группы «риска» в рамках подготовки к ОГЭ.	Постоянно	учителя - предметники

	ЗУН обучающихся 9 классов			
2.5.3.	Выявление обучающихся с повышенной учебной мотивацией к изучению предметов математического цикла.	Выявление обучающихся с повышенной учебной мотивацией к изучению предметов математического цикла.	Октябрь-декабрь 2024г	Учителя математики
2.5.4	Подготовка обучающихся 9 классов к школьному, муниципальному и региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников по математике.	Подготовка обучающихся 9 классов к школьному, муниципальному и региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников по математике.	постоянно	Учителя математики
2.5.5.	Закрепление за обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению математики, учителя-наставника. Составление индивидуального образовательного маршрута	Закрепление за обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению математики, учителя-наставника. Составление индивидуального образовательного маршрута	постоянно	Администрация
2.5.6.	Внедрение ИКТ на уроках математики при подготовке к ОГЭ. (использование диагностических и контролирующих материалов; выполнение домашних самостоятельных и творческих заданий и др.	Внедрение ИКТ на уроках математики при подготовке к ОГЭ. (использование диагностических и контролирующих материалов; выполнение домашних самостоятельных и творческих заданий и др.	постоянно	Учителя математики
2.5.7.	Посещение уроков, консультаций с целью контроля подготовки к ГИА	Посещение уроков, консультаций с целью контроля подготовки к ГИА	По отдельному плану	Администрация
2.6.	Работа над повышением качества образования по выборным предметам.			
2.6.1.	Организация внутришкольного контроля по подготовке к ГИА по выборным предметам.	Организация внутришкольного контроля по подготовке к ГИА по выборным предметам.	По отдельному графику	Администрация
2.6.2	Организация консультационного пункта для выпускников в каникулярный период на базе опорной школы МАОУ «Кваркенская СОШ»	Организация консультационного пункта для выпускников в каникулярный период на базе опорной школы МАОУ «Кваркенская СОШ»	По отдельному плану	главный специалист РОО Аккужина А.К.
2.6.3.	Посещение уроков, консультаций с целью контроля подготовки к итоговой аттестации по выборным предметам.	Посещение уроков, консультаций с целью контроля подготовки к итоговой аттестации по выборным предметам.	По отдельному плану	Администрация
3.	Информирование участников государственной итоговой аттестации, родителей (законных представителей) о порядке её проведения.			
3.1	Ознакомление выпускников 9 классов, родителей с Порядком	Ознакомление выпускников 9 классов, родителей с Порядком	Сентябрь,	Администрарция ,